

BỘ TÀI CHÍNH
CỤC TIN HỌC VÀ THỐNG KÊ TÀI CHÍNH



Dự án
NÂNG CẤP CÔNG DỊCH VỤ CÔNG VÀ HỆ THỐNG THÔNG TIN
MỘT CỬA BỘ TÀI CHÍNH

TÀI LIỆU
HƯỚNG DẪN THEO DÕI VÀ QUẢN LÝ HỒ SƠ ĐÃ NỘP

Dành cho Công dân, Doanh nghiệp, Tổ chức

Phiên bản: 1.0

Đơn vị quản lý: Cục Tin học và Thống kê tài chính – Bộ Tài chính

Đơn vị thực hiện: Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ DTT

Hà Nội - 06/2021



TRANG KÝ

Đại diện đơn vị thi công

STT	Ngày	Họ tên	Vai trò	Ký tên

Đại diện bộ phận giám sát thi công

STT	Ngày	Họ tên	Vai trò	Ký tên



MỤC LỤC

1. HƯỚNG DẪN THEO DÕI HỒ SƠ ĐÃ NỘP	4
2. HƯỚNG DẪN QUẢN LÝ HỒ SƠ ĐÃ NỘP	6
3. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ HÀI LÒNG.....	7

1. HƯỚNG DẪN THEO DÕI HỒ SƠ ĐÃ NỘP

Bước 1: Để tra cứu hồ sơ DVC, trên màn hình Trang chủ, tại Tra cứu hồ sơ DVC: nhập vào mã biên nhận, mã xác thực hợp lệ.





Bước 2: Nhấn nút ‘**Tra cứu**’=> Hệ thống hiển thị thông tin hồ sơ và trạng thái xử lý tại màn hình Kết quả tra cứu hồ sơ



TRA CỨU HỒ SƠ

Mã biên nhận hồ sơ: * 000.00.00.G12-211001-0002

Mã xác thực: *  

ĐÁNH GIÁ HÀI LÒNG

Đánh giá sự hài lòng của bạn đối với DVC trực tuyến mức độ 3, mức độ 4:

Rất hài lòng Hài lòng Không hài lòng

Đánh giá hồ sơ

KẾT QUẢ TRA CỨU HỒ SƠ

Thủ tục hành chính:	Thủ tục đăng ký cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ kế toán		
Chủ hồ sơ:	Doanh nghiệp tư nhân TBT	Đơn vị tiếp nhận:	Văn phòng Bộ
Mã biên nhận hồ sơ:	000.00.00.G12-211001-0002	Ngày tiếp nhận:	10:38 01/10/2021
Trạng thái hiện tại:	Hồ sơ đã trả kết quả	Ngày hẹn trả:	08/10/2021

Tiến trình tiếp nhận và xử lý hồ sơ

- 10:38 01/10/2021: Nộp hồ sơ
 - Thực hiện bởi: Doanh nghiệp tư nhân TBT
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Cục Quản lý giá
 - Trạng thái hồ sơ: **Hồ sơ chờ tiếp nhận trực tuyến**
 - Nội dung:
- 11:26 01/10/2021: Tiếp nhận Hồ sơ
 - Thực hiện bởi: Cán bộ tiếp nhận QLG
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Cục Quản lý giá
 - Trạng thái hồ sơ: **Hồ sơ chờ thanh toán phí**
 - Nội dung: Trangntt tiếp nhận hồ sơ
- 18:06 01/10/2021: Thanh toán phí
 - Thực hiện bởi: Doanh nghiệp tư nhân TBT
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Cục Quản lý giá
 - Trạng thái hồ sơ: **Chờ xác nhận nộp phí**
 - Nội dung: 000.00.00.G12-211001-0002#
- 21:27 01/10/2021: Xác nhận phí
 - Thực hiện bởi: Cán bộ Kế toán QLG
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Cục Quản lý giá
 - Trạng thái hồ sơ: **Hồ sơ chờ phản công**
 - Nội dung: 000.00.00.G12-211001-0002#
- 09:07 03/10/2021: Phản công xử lý
 - Thực hiện bởi: Cục phó cục QLG
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Cục Quản lý giá
 - Trạng thái hồ sơ: **Hồ sơ chờ xử lý**
 - Nội dung: Trangntt phản công xử lý
- 09:35 03/10/2021: Hồ sơ đạt, trình phê duyệt
 - Thực hiện bởi: Cán bộ xử lý QLG
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Cục Quản lý giá
 - Trạng thái hồ sơ: **Hồ sơ đạt chờ phê duyệt**
 - Nội dung: 000.00.00.G12-211001-0002#
- 09:37 03/10/2021: Trình ký duyệt hồ sơ đạt
 - Thực hiện bởi: Phó cục trưởng QLG
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Cục Quản lý giá
 - Trạng thái hồ sơ: **Hồ sơ đạt chờ ký duyệt**
 - Nội dung: 000.00.00.G12-211001-0002#
- 09:43 03/10/2021: Ký duyệt hồ sơ đạt
 - Thực hiện bởi: Cục trưởng cục QLG
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Cục Quản lý giá
 - Trạng thái hồ sơ: **Đóng dấu số Hồ sơ**
 - Nội dung: Trangntt ký duyệt hs đạt
- 09:43 03/10/2021: Đóng dấu số HS
 - Thực hiện bởi: Cán bộ tiếp nhận QLG
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Văn phòng Bộ
 - Trạng thái hồ sơ: **Hồ sơ chờ trả kết quả**
 - Nội dung: Trangntt đóng dấu số và trả kết quả
- 09:51 03/10/2021: Trả kết quả
 - Thực hiện bởi: Văn thư Bộ
 - Cơ quan/đơn vị/phòng ban thực hiện: Văn phòng Bộ
 - Nội dung: 000.00.00.G12-211001-0002



2. HƯỚNG DẪN QUẢN LÝ HỒ SƠ ĐÃ NỘP

- **Bước 1:** Đăng nhập vào tài khoản đã được cấp bởi Công Dịch vụ công Bộ Tài chính.
- **Bước 2:** Thực hiện chọn Quản lý hồ sơ, di chuyển và click chọn:
+ Tab Hồ sơ đang được xử lý để tìm và xem các hồ sơ đang xử lý.



+ Tab Hồ sơ đã xử lý xong để tìm và xem các hồ sơ đã trả kết quả.

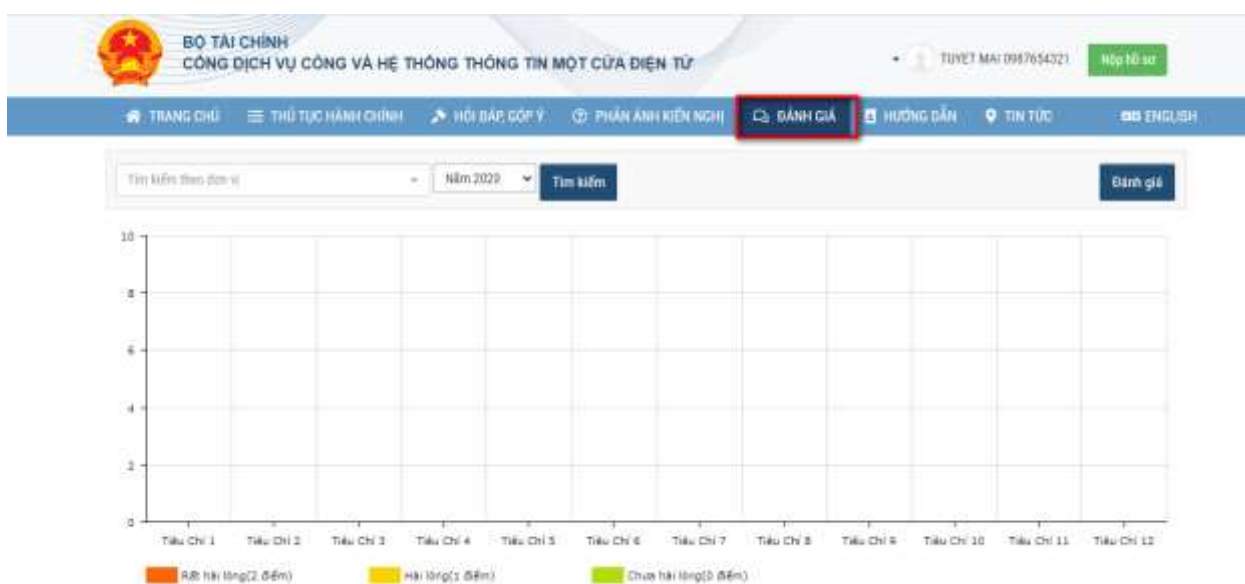


- **Bước 3:** Doanh nghiệp/Công dân/Tổ chức có thể thực hiện các thao tác sau:
 - + Xem chi tiết hồ sơ: xem thông tin hồ sơ đã nộp.
 - + Thanh toán phí: sau khi hồ sơ được tiếp nhận.
 - + Copy hồ sơ: có thể sao chép để nộp bộ hồ sơ khác.
 - + Xem tiến trình: xem các bước xử lý và trạng thái của hồ sơ.
 - + In giấy biên nhận.
 - + Xin rút lại hồ sơ
 - + Đánh giá hồ sơ/ Cán bộ.
 - + Chi tiết đánh giá hồ sơ/ Cán bộ.



3. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ HÀI LÒNG

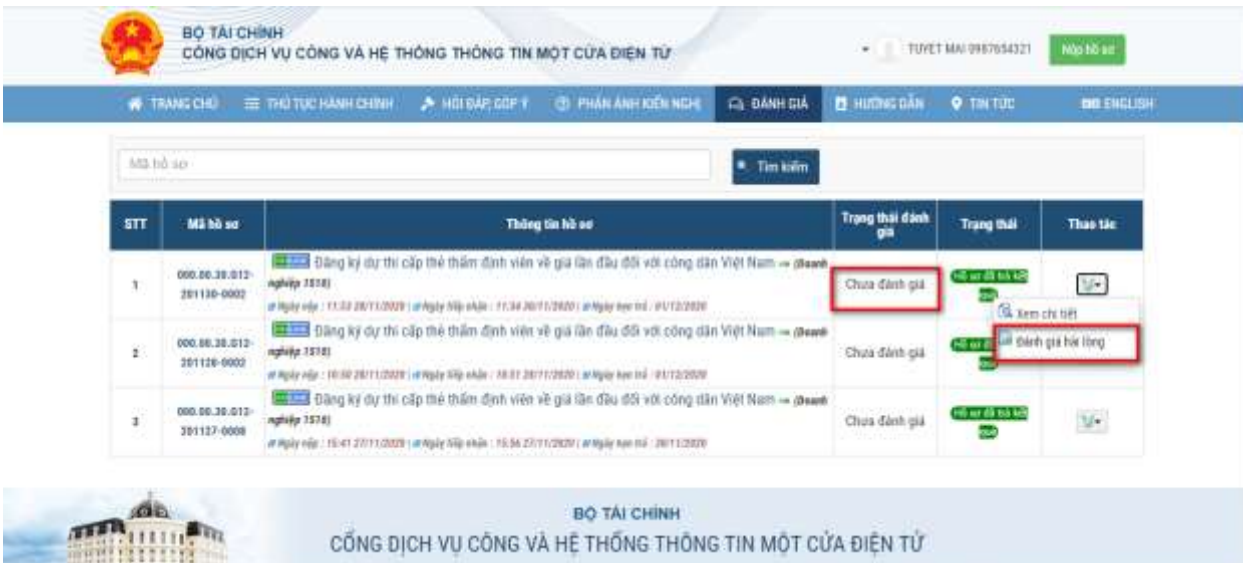
Bước 1: Để đánh giá hài lòng, người dùng đăng nhập vào hệ thống bằng tài khoản đã đăng ký đúng vai trò và quyền hạn. Chọn menu **“Đánh giá”** màn hình giao diện hiển thị như sau:



Bước 2: Tiếp tục nhấn **“Đánh giá”** ở góc phải màn hình để hiển thị màn hình danh sách hồ sơ đánh giá



Bước 3: Nhấp vào biểu tượng Thao tác và chọn **“Đánh giá hài lòng”** của những hồ sơ có trạng thái là **“chưa đánh giá”**



The screenshot shows the DFIS web interface with a table of records. The table has columns for STT, Mã hồ sơ, Thông tin hồ sơ, Trạng thái đánh giá, Trạng thái, and Thao tác. The 'Trạng thái đánh giá' column contains 'Chưa đánh giá' for three records. The 'Thao tác' column contains a button labeled 'Đánh giá hài lòng' which is highlighted with a red box. A tooltip is visible over this button with the text 'Đánh giá hài lòng'.

STT	Mã hồ sơ	Thông tin hồ sơ	Trạng thái đánh giá	Trạng thái	Thao tác
1	000.00.30.012-201130-0002	Đăng ký dự thi cấp thẻ thẩm định viên về giá lần đầu đối với công dân Việt Nam → (Đánh nghiệp 2578) @ Ngày nộp : 11:32 20/11/2020 @ Ngày nộp nhận : 11:34 20/11/2020 @ Ngày học thi : 01/12/2020	Chưa đánh giá	Chưa có dữ liệu	Đánh giá hài lòng
2	000.00.30.012-201110-0002	Đăng ký dự thi cấp thẻ thẩm định viên về giá lần đầu đối với công dân Việt Nam → (Đánh nghiệp 1578) @ Ngày nộp : 10:50 20/11/2020 @ Ngày nộp nhận : 10:51 20/11/2020 @ Ngày học thi : 01/12/2020	Chưa đánh giá	Chưa có dữ liệu	Đánh giá hài lòng
3	000.00.30.012-201127-0008	Đăng ký dự thi cấp thẻ thẩm định viên về giá lần đầu đối với công dân Việt Nam → (Đánh nghiệp 1578) @ Ngày nộp : 15:41 20/11/2020 @ Ngày nộp nhận : 15:56 20/11/2020 @ Ngày học thi : 20/11/2020	Chưa đánh giá	Chưa có dữ liệu	Đánh giá hài lòng

Bước 4: Chọn các mức điểm cho từng tiêu chí và nhấn nút **“Gửi đánh giá”** ở cuối màn hình